

LLAMADO A RECEPCION DE ANTECEDENTES

La Municipalidad de Santa Bárbara, en conjunto con el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SernamEG), llaman a recepción de antecedentes para proveer el cargo de:

ABOGADO/A PARA CENTRO DE LA MUJER DE SANTA BARBARA PROGRAMA ATENCIÓN, PROTECCION Y REPARACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES SERNAMEG

Requisitos:

- Título profesional de Abogada/o, otorgado por la Excelentísima Corte Suprema de Chile.
- Disponer de conocimientos en legislación nacional, derecho penal, familia, litigación en reforma procesal penal, tribunales de familia, normativa internacional sobre violencia de género y manejo de ley 20.066 y 20.480.
- Contar con un mínimo de 1 año de experiencia en trabajo comunitario y atención a personas vulnerables, especialmente mujeres.
- Contar con, a lo menos, 1 año de experiencia acreditable, como Abogado/a, en tramitación de causas de familia y penales.
- Deseable experiencia laboral, en Servicios Públicos y/o Municipios.
- Deseable experiencia en intervención con mujeres víctimas de violencia, que considere intervención en crisis de primer orden y manejo de intervención grupal.
- Conocimiento en computación a nivel usuario/a (Excel, Power Point y Word).
- No haber dejado de desempeñarse en algún dispositivo SERNAMEG por mala evaluación de desempeño.

Remuneración: \$968.232.- Jornada completa – Modalidad Honorarios

Funciones:

- Brindar orientación, información jurídica y gestionar derivaciones a Centros de la Mujer y/o Casas de Acogida.
- Representar judicialmente en las causas V.I.F a las mujeres ingresadas al Centro de la Mujer y Casas de Acogida.
- Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres, así como en la realización de talleres jurídicos.
- Asesorar y acompañar actividades de red o coordinación intersectorial.
- Participar en el diseño y ejecución del Plan Estratégico de Prevención del Centro de la Mujer.
- Mantener de un sistema de registro organizado de las atenciones jurídicas según formato que defina SernamEG, para los análisis estadísticos pertinentes.

Antecedentes requeridos:

- Currículum Vitae con fotocopia de título profesional
- Fotocopia de otros certificados académicos, especializaciones o de capacitaciones relacionadas con el cargo al que postula.
- Certificado de Antecedentes.
- Fotocopia de Cédula de Identidad.
- Documentos que acrediten experiencia según perfil indicado.

Recepción de los Antecedentes:

Entregar en sobre cerrado en Oficina de Partes de la Municipalidad de Santa Bárbara, ubicada en **Calle Rozas Nº 160**, señalando, "Llamado a recepción de antecedentes Abogado/a Centro de la Mujer SernamEG Santa Bárbara"

Plazo recepción de Antecedentes: desde el 01 al 09 de octubre, entre las 8:30 y las 13:30 hrs.

**DANIEL SALAMANCA PEREZ
ALCALDE**